



***KUNGÄLVS MOTOR- OCH  
SEGELBÅTSSÄLLSKAP***

# **STADGAR**

I dess lydelse 2016-12-05

## §1 Ändamål och syfte

Kungälvs Motor- och Segelbåtssällskap, benämnt KMS, stiftat 1924, är en ideell förening för båtintresserade i Kungälvs kommun med omnejd.

KMS ändamål och syfte är att verka för medlemmarna genom att

- tillvarata båtfolkets intresse i frågor som rör bl. a. fritidsbåthamnen och båtuppläggningsplatser på Nordön,
- vara rådgivande kontaktorgan för lokala myndigheter och organisationer,
- genom upplysning och information verka för ökad sjösäkerhet och verka för medlemmarnas värdiga uppträdande till sjöss och i hamn,
- genom kurser och information höja intresset för navigationsutbildning och sjömanskap,
- genom olika arrangemang inom båtklubbens ram verka för medlemmarnas trevnad.

## §2 Kommersiell verksamhet

Inom KMS hamnområde får fast kommersiell verksamhet ej etableras.

## §3 Medlemskap

Medlemskap kan beviljas av styrelsen efter ansökan med fullständiga uppgifter om namn, adress samt data om eventuell båt. Ett medlemskap kan inte innehas av mer än en person.

Den som är under 18 år kan av styrelsen beviljas juniorsmedlemskap till en reducerad medlemsavgift. Detta för att ungdomen skall kunna delta, och representera KMS, i olika ungdomsevenemang som tävlingar och dyligt.

Beviljat medlemskap berättigar i sig ej till sommar- eller vinterplats för medlems båt på av KMS förvaltat hamn eller uppläggningsplats, men är en förutsättning för att sådan plats skall kunna tilldelas eller innehas.

Medlemskap är en förutsättning för tilldelning av köplats.

Medlem är skyldig att erlægga av KMS årsmöte fastställda avgifter senast den 1 mars varje år. Medlem som ej har betalat i rätt tid kan, efter styrelsens prövning, uteslutas ur KMS.

Vid inträde i KMS erläggs gällande inträdesavgift genom att betala innevarande års årsavgift för att medlemskapet skall vara gällande.

Medlemskap i KMS berättigar till deltagande i sällskapets aktiviteter samt utnyttjande av sällskapets lokaler och anläggningar enligt styrelsens bestämmande. Medlems maka/make/maka/make/sambo och hemmavarande barn under 18 år har samma rätt som medlem enligt denna punkt. Annan än medlem får dock inte representera KMS.

Medlem som är innehavare av båtplats i sällskapets hamnar skall fullgöra arbets- och vaktpass samt övriga åläggande som framgår av avtals- och ordningsföreskrifter.

Styrelsen får bestämma om villkoren för att medlem skall få överlåta arbets- eller vaktpass på sådan närstående som avses i föregående punkt.

Styrelsen får också bestämma om att närstående får arbeta i kommittéer.

Styrelsen får utesluta medlem som vägrat att rätta sig efter sällskapets eller dess funktionärens avtals- och ordningsföreskrifter eller anvisningar eller som inte betalat avgifter till KMS i rätt tid trots påminnelse.

Innan styrelsen fattar beslut i ett ärende om uteslutning av medlem, skall denne beredas tillfälle att yttra sig över de omständigheter som åberopas som skäl för uteslutning. Styrelsen skall, sedan medlemmen förklarat sig, inhämta förtroenderådets yttrande. Sedan detta kommit styrelsen tillhanda, fattar styrelsen beslut i fråga om uteslutning av medlemmen.

Medlemmen skall skriftligen underrättas om styrelsens beslut och har rätt att inom tre veckor begära omprövning av beslutet.

#### **§4 Hedersledamöter**

På förslag av medlem eller styrelsen kan årsmötet till hedersledamot välja en person som en följd av år i hög grad främjat KMS intressen eller på annat sätt gjort sig särskilt förtjänt.

Hedersledamot är befriad från årsavgift till KMS.

#### **§5 Beslutande organ**

Årsmötet är sällskapets högsta beslutande organ. Övriga beslutande organ är

- extra möte,
- styrelsen,
- av årsmötet eller styrelsen valda utskott eller kommittéer

i nu nämnd ordning.

#### **§6 Verksamhetsår**

KMS verksamhets- och räkenskapsår omfattar tiden 1 september - 31 augusti nästkommande år.

#### **§7 Medlemsmöte**

Ett ordinarie medlemsmöte, årsmötet, hålls årligen under tiden november - december. Motioner eller förslag från medlemmarna skall vara inlämnade till styrelsen senast 40 dagar före årsmötet.

Därutöver hålls ett vårmöte varje år.

Extra möte hålls när styrelsen finner så påkallat eller om minst 200 av KMS medlemmar gör framställning härom. Kallelse ska innehålla den eller de frågor som ska behandlas.

Kallelse till möte sker med epost eller brev och på KMS hemsida, vilket skall ske senast 14 dagar innan mötet. Kallelsen till årsmötet skall innehålla verksamhetsberättelse och revisionsberättelse samt övriga handlingar som kan föreligga till årsmötet.

Medlem äger en röst vid möte. Detta gäller även juniormedlem. Röstning med fullmakt medges ej.

Omröstning sker öppet, men skall, om någon så begär, ske med slutna sedlar och gäller med enkel majoritet om inte annat sägs i dessa stadgar. Vid lika röstetal gäller ordförandens utslagsröst utom vid val, då lottning förekommer.

Vid början av varje möte utses två personer, som jämte ordföranden skall justera mötets protokoll.

Vid årsmöte skall följande ärenden behandlas:

- Val av ordförande och sekreterare för årsmötet.
- Fråga om årsmötet är utlyst i behörig ordning.
- Godkännande av dagordning.
- Behandling av styrelsens berättelse över verksamhet och förvaltning.
- Behandling av revisorernas berättelse.
- Beslut angående ansvarsfrihet för styrelsen.
- Beslut om arvode till styrelse och övriga funktionärer.
- Beslut om årsavgifter såsom medlemsavgift och hamnavgift för vinter och sommar.
- Beslut om verksamhetsplan.
- Beslut angående inkomst- och utgiftsstat.
- Val av styrelse enligt stadgarna.
- Val av revisorer enligt stadgarna.
- Val av kommittéer, föreskrivna i §11 första stycket.
- Val av förtroenderåd, tre ledamöter.
- Val av miljöombud.
- Övriga val.
- Val av valberedning.
- Behandling av motioner samt förslag och framställningar från styrelsen.
- Mötets avslutande.

Efter mötets avslutande ska möjlighet till frågestund ges.

Den nya styrelsen träder i funktion direkt efter årsmötet.

## §8 Styrelse och förvaltning

Styrelsen ansvarar för föreningens verksamhet såsom personal och kansli samt för förvaltningen av föreningens anläggningar och angelägenheter utifrån beslut på årsmöten och föreningsmöten. Det åligger styrelsen, utöver vad som eljest sägs i dessa stadgar:

- att representera KMS,
- att vara KMS verkställande organ,
- att förbereda inkomna ärenden och motioner för årsmötet,
- att upprätta berättelse om KMS verksamhet och överlämna densamma till revisorerna senast tre veckor före årsmöte,
- att föreslå verksamhetsplan samt utgifts- och inkomststat,
- att förvalta KMS medel, anläggningar och övriga tillgångar samt bära ansvar för dess ekonomi,
- att inom sig utse personalansvarig,
- att handlägga alla investeringsärenden av någon betydelse inom ramen för verksamhetsplan och budget antagen av årsmötet,
- att ange uppdrag för utskott och kommittéer,
- att besluta om avtals- och ordningsföreskrifter för hamnarna.

Styrelsen får inte utan medgivande av årsmöte eller extra möte avyttra fast egendom eller upplåta panträtt i föreningens egendom till säkerhet för en fordran, förtydligt i §15.

- Styrelsen skall bestå av följande ledamöter:
- ordförande,
- vice ordförande,
- sekreterare,
- vice sekreterare,
- kassör samt
- två övriga ledamöter.

Dessa väljs för en tid av två år på så sätt att

- ordförande, sekreterare och två övriga ledamöter väljs samma år,
- vice ordförande, kassör och vice sekreterare väljs nästkommande år.

Styrelsens ledamöter kan väljas till samma post högst tre mandatperioder.

Två suppleanter väljs för en tid av ett år. Styrelsen kan inom sig utse arbetsutskott.

Styrelsen är beslutsmässig då minst fyra ledamöter är närvarande. Suppleanterna skall kallas till styrelsemöte.

Styrelsen skall vid första styrelsemöte efter årsmöte upprätta en förteckning över hur uppdragen fördelas.

## **§9 Revision**

KMS verksamhet granskas av två revisorer, varav en skall vara en oberoende extern auktoriserad revisor som utses för en tid av ett år och en intern förtroendevald revisor som väljs för en tid av ett år och en suppleant, vilken också väljs för en tid av ett år.

Revisorer och revisorsuppleant kan väljas för en tid av högst sex år.

## **§10 Övriga funktionärer**

KMS övriga funktionärer är de funktionärer som årsmötet utser för särskilda uppdrag i kommittéer.

KMS övriga funktionärer väljs på en tid av ett år.

## **§11 Kommittéer**

Följande kommittéer med angivna uppdrag skall finnas:

- Kommitté för sjösättning och torrsättning av båtar.
- Kommitté för ungdom med uppgift att främja ungdomars intresse för båtsport.
- Kommitté för tävlingar med uppgift att ge medlemmarna möjlighet till träning och tävling inom segling och övrig båtsport samt att anordna och leda tävlingar.
- Kommitté för underhåll och förbättring.
- Konsultkommitté.
- Båtlivskommitté för trivselsammanskomster.
- Programkommitté för anordnande av kurser, föredrag och liknande.
- Redaktionskommitté.

I övrigt inrättar årsmötet de kommittéer som behövs.

Styrelsen rådgör med kommittéerna om förslag till verksamhetsplan och inkomst- och utgiftsstat.

Kommittéerna skall redovisa sin verksamhet till styrelsen, som upprättar föreningens verksamhetsberättelse.

Årsmötet kan inrätta kommittéer för särskilda uppgifter och utser ledamöter i dessa.

Tillfälliga kommittéer får vid behov inrättas av styrelsen och utse ledamöter i dessa inom eller utanför styrelsen.

## **§12 Firmateckning**

KMS styrelse beslutar inom sig om två i förening som teckna firma. Det skall alltid styrkas med protokollsutdrag till berörda myndigheter.

## **§13 Emblem och förtjänsttecken**

KMS emblem är standert, mössmärke, nål och förtjänsttecken och får inte användas av andra än medlemmar, såvida inte annat beslutas.

Standerten är vit och entungad med blå kant och ett gult KMS i det vita fältet.

KMS förtjänsttecken utdelas till dem som utfört ett mångårigt och uppoffrande arbete eller på annat sätt genom utomordentliga insatser gjort sig förtjänta härav. Förtjänsttecknet utdelas på årsmötet efter beslut av styrelsen. Enskild medlem kan till styrelsen ge förslag på annan medlem som bör erhålla förtjänsttecknet.

## **§14 Stadgeändring**

För ändring eller tillägg av KMS stadgar fordras beslut härom vid två på varandra följande möten, varav det ena skall vara årsmöte.

Vid vardera av dessa möten måste beslutet biträdas av minst tre fjärdedelar av antalet angivna röster.

## **§15 Försäljning av egendom**

Beslut om att försälja lös egendom av betydande värde ska fattas av årsmöte med enkel majoritet.

Beslut om att inteckna fast egendom ska fattas av två, efter varandra, årsmöten med enkel majoritet.

Beslut om att försälja fast egendom av ringa värde ska fattas av två, efter varandra, årsmöten med enkel majoritet.

Beslut om att försälja fast egendom av betydande värde ska fattas av två, efter varandra, årsmöten med trefjärdedelars majoritet.

## **§16 KMS upplösning**

Beslut av KMS upplösning skall, för att vara giltigt, fattas med tre fjärdedels majoritet av närvarande röstberättigade vid två på varandra följande årsmöten. Samtidigt och med samma majoritet skall beslut fattas om hur det skall förfaras med sällskapets behållna tillgångar.